



Ministerstwo Rodziny  
i Polityki Społecznej

**DYREKTOR MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ  
POSZUKUJE KANDYDATÓW NA  
ASYSTENTA OSOBISTEGO OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ**

w ramach Programu Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej – edycja 2021 ” który finansowany jest ze środków pochodzących z Funduszu Solidarnościowego.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bydgoszczy poszukuje kandydatów na asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej w ramach programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej – edycja 2021”.

**1. Wymagania niezbędne:**

- a. dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji w następujących kierunkach: asystent osoby niepełnosprawnej, opiekun osoby starszej, opiekun medyczny;
- b. co najmniej 6-miesięczne, udokumentowane doświadczenie w udzielaniu bezpośredniej pomocy osobom niepełnosprawnym np. doświadczenie zawodowe, udzielanie wsparcia osobom niepełnosprawnym w formie wolontariatu;
- c. wskazanie przez uczestnika Programu lub jego opiekuna prawnego.

**2. Wymagania dodatkowe:**

- a. odpowiedzialność, komunikatywność, cierpliwość, empatia, zaangażowanie, asertywność, nastawienie na rozwiązywanie problemów;
- b. wysoka kultura osobista, nieposzlakowana opinia, odporność na stres.

**3. Zakres wykonywanych zadań:**

Asysta w wykonywaniu codziennych czynności oraz funkcjonowaniu w życiu, tj.:

- a. w wyjściu, powrocie oraz/lub dojazdach w wybrane przez uczestnika Programu miejsce (np. dom, praca, placówki oświatowe i szkoleniowe, świątynie, placówki służby zdrowia i rehabilitacyjne, gabinety lekarskie, terapeutyczne, urzędy, znajomi, rodzina, instytucje finansowe, wydarzenia kulturalne/rozrywkowe/społeczne/ sportowe);
- b. w zakupach, z zastrzeżeniem aktywnego udziału uczestnika Programu przy ich realizacji;
- c. w załatwieniu spraw urzędowych;

- d. w nawiązaniu kontaktu/współpracy z różnego rodzaju organizacjami;
- e. w korzystaniu z dóbr kultury (tj. muzeum, teatr, kino, galerie sztuki, wystawy itp.);
- f. w wykonywaniu czynności dnia codziennego - w tym przez dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności - także w zaprowadzaniu i przeprowadzaniu ich do lub z placówki oświatowej.

#### **4. Warunki pracy:**

- a. Zatrudnienie na podstawie umowy cywilnoprawnej - umowy zlecenia, zawartej do dnia 31.12.2021r.;
- b. Limit godzin usług asystenta przypadających na jednego uczestnika Programu wynosi nie więcej niż 60 godzin miesięcznie;
- c. Limit godzin usług asystenta na 1 dziecko niepełnosprawne z ww. wskazaniem, a w przypadku opiekunów dorosłych osób niepełnosprawnych legitymujących się znacznym stopniem niepełnosprawności, którego rodzice lub osoby spokrewnione pobierają świadczenie pielęgnacyjne (tj. zrezygnowali ze świadczenia pracy) wynosi nie więcej niż 30 godzin miesięcznie;
- d. Limit godzin usług asystenta przypadających na 1 uczestnika Programu, w tym na 1 dziecko niepełnosprawne, dotyczy także osób niepełnosprawnych, które korzystają z usług asystenta w ramach innych programów/projektów, tj. łączna liczba godzin usług asystenta dla wszystkich programów/projektów nie może wynosić więcej niż 60 godzin miesięcznie;
- e. Czas trwania usług asystenta: przez 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę;
- f. Miejsce realizacji usług: w granicach administracyjnych województwa kujawsko-pomorskiego, z przewagą pracy na terenie miasta Bydgoszcz;
- g. Koszt 1 godziny zegarowej z tytułu świadczenia usług asystenta: 20,32 zł brutto.

#### **5. Wymagane dokumenty:**

- a. życiorys (CV) z uwzględnieniem dokładnego przebiegu pracy zawodowej;
- b. oryginalny kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (druk do pobrania na stronie BIP Ośrodka);
- c. kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie;
- d. kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje;
- e. w przypadku gdy usługa asystenta będzie świadczona na rzecz dzieci niepełnosprawnych do 16 roku życia z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie z ww. wskazaniem - zaświadczenie psychologa o braku przeciwwskazań do wykonywania czynności przez asystenta;
- f. oświadczenie kandydata, iż nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- g. oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych;
- h. oświadczenie kandydata o posiadanym obywatelstwie;

- i. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz.U. UE.L.2016.119.1 z 04.05.2016r.

## **6. Składanie ofert:**

Osoby zainteresowane prosimy o składanie ofert (w zaklejonej kopercie) osobiście pozostawiając je w przeznaczonej do tego zamkniętej skrzynce podawczej znajdującej się na drzwiach Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy, ul. Ogrodowa 9 lub przesłać pocztą na adres: Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy, ul. Ogrodowa 9, 85-039 Bydgoszcz z dopiskiem „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej – edycja 2021”. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu (52) 325 44 45, od poniedziałku do czwartku od godz. 7:30 do godz. 15:30 oraz w piątek od godz. 7:30 do godz. 13.30.

Wnioski poddawane będą ocenie na bieżąco. Nadesłanych ofert nie odsyłamy, a nieodebrane podlegają zniszczeniu po miesiącu od dnia zatrudnienia osób na stanowisku asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej. O wynikach weryfikacji ofert zostaną powiadomieni kandydaci, którzy złożyli komplet wymaganych dokumentów wymienionych w pkt 5 ogłoszenia.

Pierwszy główny nabór i weryfikacja złożonych dokumentów aplikacyjnych odbędzie się do dnia 09 lipca 2021r. W dniu 14 lipca 2021r. planowane jest podpisywanie umów cywilnoprawnych – umowy zlecenie z wybranymi kandydatami na stanowisko asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej. Wszystkie dokumenty kwalifikacyjne złożone po dniu 09.07.2021r. będą rozpatrywane w późniejszych terminach, natomiast zawieranie umów będzie następowało w następujących dniach:

1. 22 lipiec 2021r.
2. 31 sierpień 2021r.
3. 30 wrzesień 2021r.
4. 29 październik 2021r.
5. 30 listopad 2021r.

Nabór kandydatów na stanowisko asystenta osoby niepełnosprawnej będzie się odbywał w sposób otwarty, przez cały okres trwania Programu, aż do wyczerpania wolnych miejsc.